АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Боготол

«13» июля 2016 г. № 252-п

Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Боготольского района

*(в ред. постановления администрации Боготольского района*

*от 09.12.2016 № 413-п, от 20.04.2020 № 234-п, от 16.12.2020 № 686-п, от 25.11.2024 № 649-п)*

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 18 [Устав](consultantplus://offline/ref=C96BF7BF86A10E7596638D8008B01EF80B2CAB4B4E93F0D01B8BA5790B36BE6C66h5qFH)а Боготольского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](http://www.gosfinansy.ru/#/document/81/120597/komi_144_part1_14/) осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Боготольского района согласно приложению (далее – Порядок).

2. Администрации Боготольского района, Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Боготольского района» (далее – органы ведомственного контроля) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления утвердить регламенты проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Боготольского района.

*(в ред. постановления администрации Боготольского района от 25.11.2024 № 649 -п)*

3. Опубликовать Постановление в периодическом печатном издании «Официальный вестник Боготольского района» и разместить на официальном сайте Боготольского района ([www.bogotol-r.ru](http://www.bogotol-r.ru)).

4. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Боготольского района по финансово-экономическим вопросам Н.В. Бакуневич.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

6. Пункт 5 Порядка вступает в силу с 1 января 2017 года.

И. о. главы района Г.А. Недосекин

Приложение

к Постановлению

от «13» июля 2016 г. № 252-п

### ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

### В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

### МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок регулирует осуществление органами ведомственного контроля ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Боготольского района (далее – ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных им муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных казенных учреждений, муниципальных казенных предприятий, муниципальных унитарных предприятий (далее – заказчик) в соответствии со [статьей 100](http://www.gosfinansy.ru/#/document/99/499011838/ZA00M5G2M5/) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

*(в ред. постановления администрации Боготольского района от 25.11.2024 № 649 -п)*

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

*(подпункты г) и д) в ред. Постановления администрации Боготольского района от 20.04.2020 № 234-п)*

е) утратил силу;

*(в ред. Постановления администрации Боготольского района от 20.04.2020 № 234-п)*

ж) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

*(в ред. Постановления администрации Боготольского района от 20.04.2020 № 234-п)*

з) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

и) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

к) утратил силу;

*(в ред. Постановления администрации Боготольского района от 20.04.2020 № 234-п)*

л) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

м) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

н) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

о) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

5. Органом ведомственного контроля определяется состав лиц, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля, которые должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок (далее – должностные лица).

6. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

7. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся по поручению, приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля.

8. Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее – уведомление) не позднее чем за 5 рабочих дня до даты проведения указанного мероприятия.

*(в ред. Постановления администрации Боготольского района от 16.12.2020 № 686-п)*

9. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, в отношении которого проводятся мероприятия ведомственного контроля, адрес местонахождения заказчика;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля, период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дату начала и дату окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) фамилии, имена, отчества, наименования должностей служащих органа ведомственного контроля, уполномоченных на проведение мероприятия ведомственного контроля;

е) перечень документов, информации, необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля, с указанием срока их предоставления;

ж) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

*(подпункты а), б), д), е) в ред. Постановления администрации Боготольского района от 16.12.2020 № 686-п)*

10. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем 15 календарных дней. По решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего, указанный в настоящем пункте срок однократно продлевается, но не более чем на 15 календарных дней, о чем письменно уведомляется заказчик в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения.

11. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля - на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях - на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

12. Результаты мероприятия ведомственного контроля оформляются актом, в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания проведения мероприятия.

Акт проверки подписывается должностными лицами органа ведомственного контроля, уполномоченными на проведения мероприятия ведомственного контроля, и утверждаются руководителем органа ведомственного контроля.

Копия акта не позднее трех рабочих дней со дня утверждения руководителем органа ведомственного контроля вручается заказчику.

*(в ред. Постановления администрации Боготольского района от 16.12.2020 № 686-п)*

13. По итогам проверки руководитель органа ведомственного контроля на основании сведений, содержащихся в акте о проведении проверки, издает распоряжение:

- об устранении выявленных нарушений;

- о направлении материалов контроля в соответствующие органы, уполномоченные принимать решения по фактам, выявленным в ходе проведения проверки;

- о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных заказчиков;

- о сроках устранения нарушений, выявленных в ходе проверки.

Распоряжение (приказ) по итогам проверки не позднее 10 дней с момента подписания предоставляется органом ведомственного контроля в администрацию Боготольского района для последующего размещения на официальном сайте Боготольского района.

*(в ред. постановления администрации Боготольского района от 09.12.2016 № 413-п)*

14. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.